



GUIDA
Login in Area Clienti

Benvenuto in Igea Digital Bank



In pochi Step ti guidiamo per il primo login in Area Clienti. Prima di iniziare tieni a portata di mano la Userid e verifica di aver ricevuto la mail per avviare la procedura che ti consente di scegliere la password di accesso.

Se hai memorizzato precedentemente il link di accesso in Home Banking tra i preferiti, ti consigliamo di eliminarlo perché non più valido.

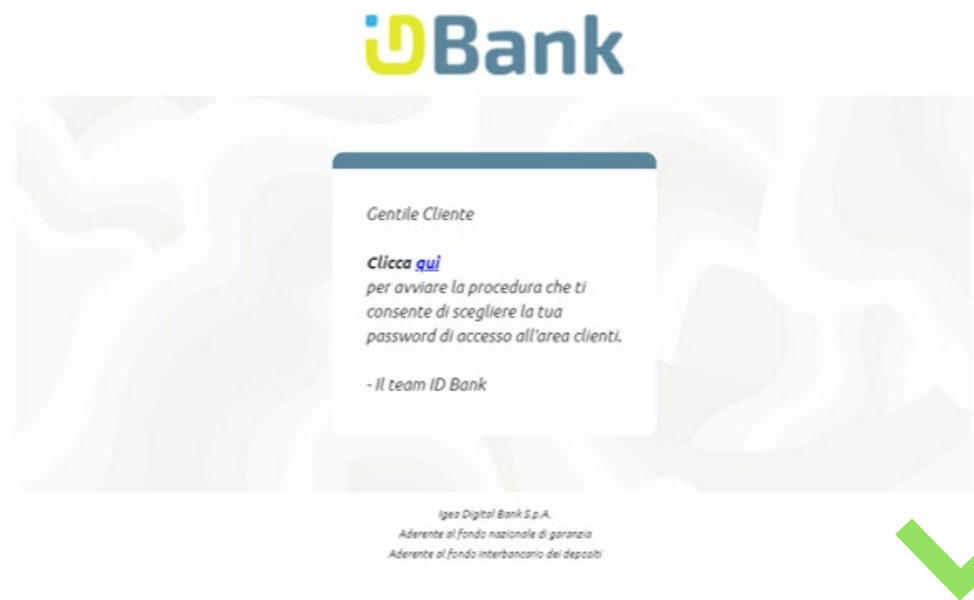


La userid è stata inviata sul tuo cellulare, al termine della richiesta di conto corrente.



La mail è stata inviata da info@igeadigitalbank.it se non la trovi verifica anche tra gli spam o la posta indesiderata.

Se non hai ricevuto la mail puoi effettuare la procedura seguendo il percorso:
www.idbank.it > Accedi > Area Clienti



Iniziamo la procedura, seleziona «clicca qui» riportato nel corpo della mail!

Step 1: Pagina di Login

La nuova pagina di Login



Atterradi nella pagina di Login, inserisci la tua Userid.
Per informazioni chiama l'assistenza, nella stessa pagina puoi consultare i contatti utili.



Step 2: Inserisci le credenziali

Definisci la tua password



Inserisci il Codice Fiscale.

Nel caso in cui il rapporto di conto è intestato ad una società occorre inserire il Codice Fiscale del soggetto titolare del rapporto. Clicca su Conferma.

The screenshot shows the UBank login interface. At the top, the UBank logo is displayed. Below it, the word 'Login' is centered. There are two input fields: 'USER ID' with the value '00334601' and 'CODICE FISCALE' with the placeholder text 'Inserisci Codice Fiscale'. A 'Conferma' button is located at the bottom right of the form area.



Scegli la tua password alfanumerica, per essere valida deve contenere lettere minuscole, maiuscole, numeri e caratteri speciali.

Conferma la password che hai scelto inserendola di nuovo nel campo «PASSWORD».

Per concludere inserisci l'OTP ricevuto sul tuo cellulare e clicca su Conferma.

The screenshot shows the UBank login interface with additional fields. The 'CODICE FISCALE' field is filled. Below it, there are two password fields: 'IMPOSTA NUOVA PASSWORD ALFANUMERICA' with a help icon and a tooltip that reads 'Minimo 8 caratteri: Minuscole, maiuscole, numeri e caratteri speciali.', and 'PASSWORD' with the placeholder 'Conferma Nuova Password'. There is also an 'OTP' field with the placeholder 'Inserisci OTP' and a 'Rinvia OTP' link. A 'Conferma' button is at the bottom.

Benvenuto nella tua nuova Area Clienti

Attiva il PIN dispositivo per completare la tua profilazione



Da oggi avrai un'unica Area Clienti in cui puoi consultare i documenti, i contratti, i prodotti e gestire i tuoi conti. Per completare la tua profilazione clicca su **Attiva PIN**, per scegliere il tuo PIN dispositivo.



Step 3: Attiva PIN

Scegli il PIN dispositivo per completare la tua profilazione



Dopo aver cliccato su Attiva PIN consulta la precontrattuale e vai avanti cliccando «Richiedi Certificato»



Definisci il tuo PIN di firma composto da 8 cifre. Inseriscilo e confermalo, poi completa l'operazione inserendo l'OTP ricevuto via SMS.

Manuale operativo | Richiesta di reg... | Istruzioni utilizzo

InfoCert

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE

InfoCert S.p.A. ("InfoCert") eroga il Servizio di Firma Digitale ("Servizio FD") in favore dei Clienti di Igpa Banca S.p.A. in virtù di un apposito accordo con quest'ultima.

DATI OBBLIGATORI (i campi contrassegnati con (*) sono pubblicati con il certificato)

Codice Fiscale (*) _____
Cognome (*) _____ Nome (*) _____
Data di nascita (*) / / _____ Sesso M F _____
Luogo di nascita _____ Provincia _____
Stato di nascita (*) _____ Cittadinanza _____
Residenza Indirizzo _____ Comune _____

- Dichiaro di aver letto, compreso e scaricato i documenti sopra elencati, parte integrante del contratto con InfoCert.

Il Titolare:

- Consapevole che chiunque renda dichiarazioni mendaci è punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del DPR 445/2000) conferma, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, la congruità ed esattezza dei propri dati anagrafici rilasciati;
- Richiede ad InfoCert S.p.A. il rilascio di un certificato qualificativo alle condizioni indicate nella documentazione InfoCert, di cui ha effettuato il download dal sito web della Banca;
- Prende atto che il contratto relativo al servizio FD è sospensivamente condizionato al buono esito dell'identificazione;
- Prende atto che la Banca potrà richiedere ad InfoCert di sospendere o revocare il sopra menzionato certificato qualificativo, secondo quanto previsto nella documentazione InfoCert e, in ogni caso, qualora il titolare non sia più legato alla Banca da alcun rapporto contrattuale;
- Dichiaro di essere informato che, in caso di stipulazione a distanza del contratto relativo al servizio FD, può recedere dal contratto entro il termine di 14 giorni lavorativi a decorrere dalla data della conclusione dello stesso, senza alcuna penalità e senza specificarne il motivo con le modalità stabilite dalle condizioni generali.

[Richiedi certificato](#)

InfoCert

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE

InfoCert S.p.A. ("InfoCert") eroga il Servizio di Firma Digitale ("Servizio FD") in favore dei Clienti di Igpa Banca S.p.A. in virtù di un apposito accordo con quest'ultima.

DATI OBBLIGATORI (i campi contrassegnati con (*) sono pubblicati con il certificato)

Codice Fiscale (*) _____
Cognome (*) _____ Nome (*) _____
Data di nascita (*) / / _____ Sesso M F _____
Luogo di nascita _____ Provincia _____
Stato di nascita (*) _____ Cittadinanza _____
Residenza Indirizzo _____ Comune _____

- Dichiaro di aver letto, compreso e scaricato i documenti sopra elencati, parte integrante del contratto con InfoCert.

Il Titolare:

- Consapevole che chiunque renda dichiarazioni mendaci è punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del DPR 445/2000) conferma, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, la congruità ed esattezza dei propri dati anagrafici rilasciati;
- Richiede ad InfoCert S.p.A. il rilascio di un certificato qualificativo alle condizioni indicate nella documentazione InfoCert, di cui ha effettuato il download dal sito web della Banca;
- Prende atto che il contratto relativo al servizio FD è sospensivamente condizionato al buono esito dell'identificazione;
- Prende atto che la Banca potrà richiedere ad InfoCert di sospendere o revocare il sopra menzionato certificato qualificativo, secondo quanto previsto nella documentazione InfoCert e, in ogni caso, qualora il titolare non sia più legato alla Banca da alcun rapporto contrattuale;
- Dichiaro di essere informato che, in caso di stipulazione a distanza del contratto relativo al servizio FD, può recedere dal contratto entro il termine di 14 giorni lavorativi a decorrere dalla data della conclusione dello stesso, senza alcuna penalità e senza specificarne il motivo con le modalità stabilite dalle condizioni generali.

Pin: [] [] [] [] [] [] [] [] Conferma Pin: [] [] [] [] [] [] [] [] OTP: [1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [Rinvia](#)

[Avanti](#)



A cosa serve il PIN DISPOSITIVO?

Dovrai utilizzare il PIN che hai scelto tutte le volte che vorrai confermare una disposizione dal tuo conto: Bonifici, F24, Pagamento Ri.Ba., Etc.

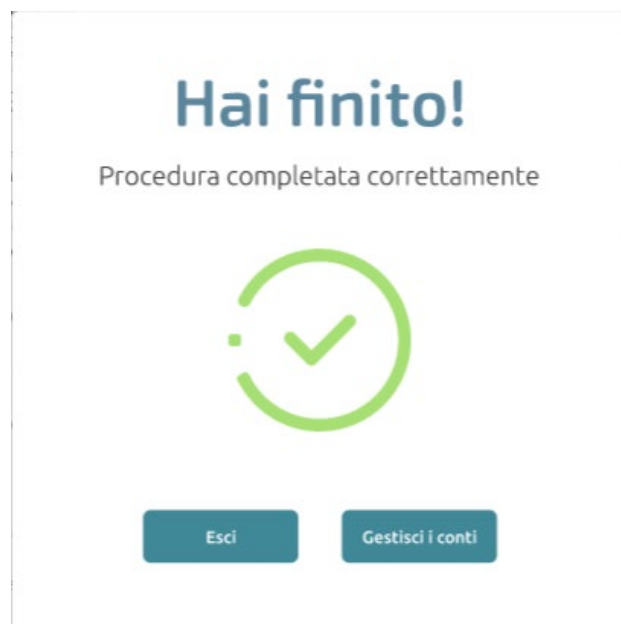
Attivazione completata!

Adesso puoi navigare nella tua Area Clienti



Hai completato l'attivazione correttamente, clicca su:

- **Esci**, se vuoi consultare l'area informativa;
- **Gestisci i conti**, se vuoi consultare i tuoi conti o disporre operazioni.



FAQ

Quali credenziali mi servono per accedere in Area Clienti per i prossimi accessi?
Per l'accesso sono necessarie: Userid e password alfanumerica.

Cosa devo fare per confermare il bonifico?
E' necessario inserire il PIN di 8 cifre scelto durante la procedura «Attiva PIN», e l'OTP ricevuto via SMS.

Se dimentico il PIN dispositivo devo contattare la Banca?
Da oggi potrai impostare nuovamente il PIN dispositivo in totale autonomia dalla voce di menù «Gestisci PIN». Per supporto e chiarimenti siamo comunque a tua disposizione.

Se voglio cambiare il numero in cui far arrivare i codici OTP?
Se hai a disposizione il precedente numero di telefono puoi avviare autonomamente la procedura dalla voce di menù «Gestisci OTP», ti arriverà un codice OTP sul precedente numero telefonico e sul nuovo che hai scelto per confermare la richiesta. Nel caso tu non abbia a disposizione il precedente numero registrato a sistema contatta la Banca per effettuare la richiesta.



Per supporto ed ulteriori informazioni chiama 071 2363045 oppure scrivi una mail a supporto.commerciale@igeadigitalbank.it



*Grazie,
A presto!*

Igea Digital Bank